



MISIÓN, ROL Y TAREAS DE LOS ALUMNOS E-LEARNING

A. MISIÓN

En los cursos e-learning, el **ALUMNO** tiene por misión participar de manera activa en la construcción de su propio conocimiento.

B. ROL DEL ALUMNO

El rol del alumno en los cursos e-learning es distinto a la metodología tradicional (aula presencial) y algunos de los cambios esperados son que el alumno:

Tenga flexibilidad para adaptarse a nuevas formas de aprendizaje poco afines a los esquemas formativos tradicionales.

1. Posea competencias técnicas en el manejo y uso de las tecnologías, así como una actitud favorable hacia las mismas.
2. Participe de manera activa en los procesos de enseñanza-aprendizaje.
3. Sea gestor de su propio aprendizaje.
4. Se planifique y organice en el tiempo

C. TAREAS

1. Verificar que se encuentre en el aula virtual.
2. Se recomienda leer los antecedentes que se encuentran en el inicio del curso instalado en la PTE (www.seade.cl). disposiciones administrativas y curriculares que regulan el curso.
3. De presentar alguna situación especial que lo limite o impida participar en el curso, deberá remitir a la DIVPER, a través del respectivo instituto, **la solicitud de postergación y/o interrupción**,
4. Iniciado el curso, participar en la fase de “Apresto”, que se desarrollará durante una semana antes de iniciar el curso. (Período de carácter administrativo).
5. Ante eventuales errores de conexión con la PTE, especialmente cuando el alumno se encuentre realizando la evaluación de las UA, deberá informar a su respectivo jefe de curso, a través del **“INFORME DE INCIDENTE POR ERROR DE CONEXIÓN”**, la situación particular que lo afecta, conforme a formato establecido. Dicho informe debe ser remitido a la DIVEDUC.
6. De ser confirmado el error de conexión, la DIVEDUC reiniciará la evaluación.